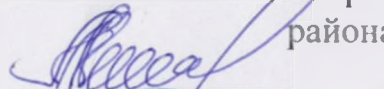


СОГЛАСОВАН

Заместитель главы Октябрьского муниципального  
района

 /А. В. Новиков/



2019г.

УТВЕРЖДЕН

Муниципальным проектным комитетом

(протокол от «15» октября 2019 г.)

## ПАСПОРТ

муниципальной составляющей национального проекта

## КУЛЬТУРА

### 1. Основные положения

Краткое наименование региональной составляющей Национального проекта	Культура	Срок начала и окончания	01.01.2019 – 31.12.2024
Куратор муниципальной составляющей Национального проекта	Новиков А. В., заместитель главы района		
Руководитель муниципальной составляющей Национального проекта	Толкачев В. В., начальник Управления культуры		
Администратор муниципальной составляющей Национального проекта	Лыжник М. М., заведующая РОМЦ Управления культуры		
Связь с муниципальными программами Октябрьского муниципального района	Муниципальная программа «Развитие культуры Октябрьского муниципального района на 2019-2021 годы»		

## 2. Цели, целевые и дополнительные показатели муниципальной составляющей Национального проекта

№ п/п	Цель, целевой показатель, дополнительный показатель	Уровень контроля	Базовое значение		Период, год						
			Значение	Дата	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1.	<b>Цель:</b> Увеличение в Октябрьском муниципальном районе к 2024 году количества посещений организаций культуры, путем создания современной инфраструктуры для творческой самореализации и досуга населения										
1.1.	<b>Целевой показатель:</b> Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры (ед.) (нарастающим итогом)	Муниципальный проектный офис	0	01.01.2019	0	0	1	2	0	0	

1.2.	<b>Целевой показатель:</b> Количество организаций культуры, получивших современное оборудование (ед.) (нарастающим итогом)	Муниципальный проектный офис	0	01.01.2019	0	0	1	2	3	4
1.3.	<b>Целевой показатель:</b> Увеличение на 15% числа посещений организаций культуры (тысяч посещений) (нарастающим итогом): 1.3.1. культурно – досуговые учреждения 1.3.2. библиотеки 1.3.3. краеведческий музей	Муниципальный проектный офис	255269 посещений (100%)	01.01.2019	261650	268032	274414	280795	287177	293559

2.	<b>Цель:</b> Увеличение в Октябрьском муниципальном районе к 2024 году количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность путем поддержки творческих инициатив									
2.1.	<b>Целевой показатель:</b> Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования (чел.) (нарастающим итогом)	Муниципальный проектный офис	0	01.01.2019	10	20	30	40	50	60
2.2.	<b>Целевой показатель:</b> Количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку (ед.) (нарастающим итогом)	Муниципальный проектный офис	0	01.01.2019	0	0	0	0	1	2

2.2. 1.	<b>Дополнительный показатель:</b> Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры» (чел.) (нарастающим итогом)	Муниципальный проектный офис	0	01.01.2018	20	25	30	35	40	45
------------	--	------------------------------	---	------------	----	----	----	----	----	----



### 3. Структура муниципальной составляющей Национального проекта

№ п/п	Наименование муниципального проекта	Сроки реализации	Куратор муниципального проекта	Руководитель муниципального проекта	Администратор муниципального проекта
1.	Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)	01.01.2019 – 31.12.2024	А. В. Новиков, Заместитель главы Октябрьского муниципального района	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры администрации Октябрьского муниципального района	Зав. РОМЦ Управления культуры администрации Октябрьского муниципального района Лыжник М. М.
2.	Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)	01.01.2019 – 31.12.2024	А. В. Новиков, Заместитель главы Октябрьского муниципального района	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры администрации Октябрьского муниципального района	Зав. РОМЦ Управления культуры администрации Октябрьского муниципального района Лыжник М. М.

#### 4. Задачи и результаты муниципальной составляющей Национального проекта

п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
<b>1. Обеспечить детские школы искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами</b>			
1.1.	Введение предпрофессиональных программ в МКУДО «Октябрьская ДШИ»	31.12.2019	С 2019 по 2024 годы обновлен парк музыкальных инструментов, приобретены специальное оборудование и расходные материалы для 1 образовательной организации в сфере культуры и искусства (детских школ искусств). Результат – улучшение качества учебного процесса для одаренных детей, а также увеличение числа учащихся в образовательных учреждениях отрасли культуры за счет расширения перечня реализуемых образовательных программ и учебных дисциплин, в том числе интерактивной направленности.
1.2.	Увеличение контингента школ искусств, в т.ч. за счет учащихся, обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам		
1.3.	Оснащение не менее 1 учреждения (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	01.01.2021-31.12.2023	
<b>2. Создать (реконструировать) культурно-досуговые организации клубного типа на территориях сельских поселений, обеспечить развитие муниципальных библиотек</b>			
2.1.	Подготовка проектно-сметной документации, получение положительного заключения государственной экспертизы для участия в конкурсе на строительство (реконструкцию) и или капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности	01.01.2019-31.12.2022	В 2019 году подготовлена проектно-сметная документация, получено положительное заключение государственной экспертизы на капитальный ремонт Октябрьского СДК. В 2020 году будет направлена заявка на ремонт Октябрьского СДК в 2022 году. В 2019 году направлена заявка в Министерство культуры Челябинской области на участие в 2021 году в конкурсе на строительство (реконструкцию) и (или) капитальный ремонт

2.2.	Строительство (реконструкция) и (или) капитальный ремонт не менее 2 культурно-досуговых учреждения в сельской местности	01.01.2021-31.12.2023	<p>культурно-досуговых учреждений в сельской местности по капитальному ремонту Подовинновского Дома культуры в с. Подовинное Октябрьского муниципального района.</p> <p>Результат строительства (реконструкции), капитального ремонта культурно-досуговых учреждений - предоставление современных услуг культуры, увеличение количества посещений культурно-досуговых учреждений на 15 %, участников клубных формирований на 5 %.</p>
3.1.	Приобретение передвижного многофункционального культурного центра (автоклуб) для обслуживания сельского населения Октябрьского муниципального района	01.01.2020-31.12.2024	<p>В 2019 году в Министерство культуры направлена предварительная заявка на приобретение передвижного многофункционального культурного центра (автоклуба) для подразделения Районного Дома культуры с. Октябрьское.</p> <p>Результат приобретения автоклуба - увеличение количества посещений культурно-досуговых учреждений на 15 %.</p>
4.1.	Переоснащение 1 модельной муниципальной библиотеки	31.12.2022	<p>В 2020 году планируется замена оконных блоков, в 2021 году капитальный ремонт кровли в здании центральной районной библиотеки МКУК «ЦБС» для выполнения требований модельного стандарта для муниципальных библиотек.</p> <p>В 2022 году планируется направление заявки для участия в конкурсе на переоснащение модельной муниципальной библиотеки.</p> <p>Результатом создания модельной библиотеки станет доступ жителей Октябрьского муниципального района к современным электронным ресурсам, создание комфортного библиотечного пространства, увеличение количества читателей.</p>



5. Создать условия для показа национальных кинофильмов в кинозалах, расположенных в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек			
5.1.	Оснащение оборудованием кинозала	31.12.2023 г.	В 2023 году планируется подготовить заявку для участия в конкурсе на оснащение оборудованием кинозала на базе Октябрьского Дома культуры в 2024 году. Результатом оборудования кинозала на базе Дома культуры станет увеличение зрителей кино на 5 %.

#### 4.2. Муниципальный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)

п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
<b>1. Продвигать талантливую молодежь в сфере музыкального искусства, в том числе посредством развития оркестра русских народных инструментов МКУДО «Октябрьская ДШИ» (пп «г» пункта 12 Указа Президента РФ от 7 мая 2018 № 204) Организация и проведение фестивалей детского творчества всех жанров.</b>			
1.1.	Поддержано направление заявки для получения звания «Образцовый коллектив» оркестру народных инструментов МКУДО «Октябрьская ДШИ»	31.12.2021	Присвоение звания «Образцовый коллектив» оркестру народных инструментов МКУДО «Октябрьская ДШИ» в 2022 г., ежегодное проведение районного конкурса «Торжество талантов» и фестиваля «Весенняя капель», участие учащихся музыкальных отделений школ искусств Октябрьского муниципального района в конкурсах различного уровня призваны дать толчок к развитию музыкального искусства среди молодежи.
1.2	Проведение за счет средств Октябрьского муниципального района районного конкурса исполнителей на музыкальных инструментах «Торжество талантов», районного многожанрового фестиваля детского творчества	ежегодно	

	«Весенняя капель», районного фестиваля хореографического творчества «Надежда»		
1.3.	Участие учащихся музыкальных отделений школ искусств Октябрьского муниципального района в областных, Всероссийских и Международных конкурсах.	ежегодно	
<b>2. Подготовить кадры для отрасли культуры (пп «з» пункта 12 Указа Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204) Создание и функционирование центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры</b>			
2.1.	В рамках повышения квалификации обучено 10 специалистов на базе образовательных организаций Челябинской области и на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	01.01.2019-31.12.2019	Функционирует система непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры на базе ГБУ ДПО «Учебно – методический центр работников культуры и искусства Челябинской области», ГБОУ ВО Челябинской области «Магнитогорская государственная консерватория (академия) им. М.И. Глинки», ГБОУ ВО «Южно –Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского», а также Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры. В период с 2019 по 2024 гг. пройдет обучение 60 человек (ежегодно не менее 10 чел.).
2.2.	В рамках повышения квалификации обучено 10 специалистов на базе образовательных организаций Челябинской области на базе Центров	01.01.2020-31.12.2020	

	непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры		
2.3.	В рамках повышения квалификации обучено 10 специалистов на базе образовательных организаций Челябинской области и на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	01.01.2021-31.12.2021	
2.4.	В рамках повышения квалификации обучено 10 специалистов на базе образовательных организаций Челябинской области и на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	01.01.2022-31.12.2022	
2.5.	В рамках повышения квалификации обучено 10	01.01.2023-31.12.2023	

	специалистов на базе образовательных организаций Челябинской области и на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры		
2.6.	В рамках повышения квалификации обучено 10 специалистов на базе образовательных организаций Челябинской области и на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	01.01.2024-31.12.2024	
<b>3. Обеспечить поддержку добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации</b>			
3.1.	Создана и введена в эксплуатацию база данных «Волонтеры в культуре»	31.12.2020	В 2020 году будет создана и введена в эксплуатацию база данных «Волонтеры в культуре», с помощью которой будет осуществляться привлечение участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры, на массовых мероприятиях и обеспечения работы с целью сохранения



			культурного наследия
<p><b>4. Создать условия для укрепления гражданской идентичности на основе духовно-правственных и культурных ценностей народов Российской Федерации (пп «а» пункта 12 Указа Президента РФ от 7 мая 2018 № 204) Поддержка творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно – правственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку изобразительного искусства</b></p>			
4.1.	<p>Поддержано направление 1 заявки от некоммерческих организаций на получение грантов для реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовнонравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел</p>	31.12.2023	<p>В период 2023 – 2024 годы поддержано направление заявки от некоммерческих организаций на получение грантов для реализации творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел (нарастающим итогом):</p> <p>2023 – 1</p>
<p><b>5. Организация культурно-просветительских программ для школьников</b></p>			
5.1.	<p>Проведено 5 культурно-просветительских программ для 500 школьников</p>	31.12.2019	<p>За период с 2019 по 2024 годы проведено 30 культурно-просветительских программ для 3000 школьников (нарастающим итогом) Количество школьников, охваченных программами с нарастающим итогом составит (чел):</p> <p>2019 - 500</p> <p>2020 - 1000</p>
5.2.	<p>Проведено 10 культурно-просветительских программ для 1000 школьников (нарастающим итогом)</p>	31.12.2020	

5.3.	Проведено 15 культурно-просветительских программы для 1500 школьников (нарастающим итогом)	31.12.2021	2021 - 1500 2022 - 2000 2023 – 2500 2024 - 3000
5.4.	Проведено 20 культурно-просветительских программ для 2000 школьников (нарастающим итогом)	31.12.2022	
5.5.	Проведено 25 культурно-просветительских программ для 2500 школьников (нарастающим итогом)	31.12.2023	
5.6.	Проведено 30 культурно-просветительских программ для 3000 школьников (нарастающим итогом)	31.12.2024	
<b>6. Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание</b>			
6.1.	Проведено 2 выставочных проекта в районном музее	31.12.2019	В период с 2019 по 2024 годы будут проведено 7 выставочных проектов в районном музее, которые позволят привлечь разновозрастную аудиторию к познанию и восприятию национальных культурных достижений района (в 2019 году 2, в 2020 году 3, в 2021 году 4, в 2022 году 5, в 2023 году 6, в 2024 году 7)
6.2.	Проведено 3 выставочных проекта в районном музее	31.12.2020	
6.3.	Проведено 4 выставочных проекта в районном музее	31.12.2021	
6.4.	Проведено 5 выставочных проектов в районном музее	31.12.2022	
6.5.	Проведено 6 выставочных проектов в районном музее	31.12.2023	
6.6.	Проведено 7 выставочных проектов в районном музее (нарастающим итогом)	31.12.2024	

**6. Финансовое обеспечение реализации муниципальной составляющей Национального проекта.**

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн. рублей)						Всего (млн. рублей)
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	
<b>1.</b>	<b>Обеспечение детских музыкальных, художественных хореографических школ, школ искусств и училищ необходимыми инструментами, оборудованием и материалами</b>							
1.1	Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0
1.1.2	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3	местный бюджет, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1	дополнительная потребность	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>2.</b>	<b>Создать (реконструировать) культурно-досуговые организации клубного типа на территориях сельских поселений, обеспечить развитие муниципальных библиотек</b>							
2.1	Строительство (реконструкция) и (или) капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности	3,0	0,0	11,94	0,0	0,0	0,0	14,95
2.1.1	федеральный бюджет**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2	областной бюджет**	3000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3	местный бюджет*, в т.ч.:	0,0	0,0	1,19	0,0	0,0	0,0	1,19
2.1.3.1	дополнительная потребность	0,0	0,0	10,75	0,0	0,0	0,0	10,75
2.2	Приобретение передвижного многофункционального культурного центра (автоклуба) для обслуживания сельского населения		4,6					4,6



2.2.1	федеральный бюджет**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2	областной бюджет**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.3	местный бюджет*, в т.ч.:	0,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0
2.2.3.1	дополнительная потребность	0,0	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6
2.3	Переоснащение муниципальной библиотеки по модельному стандарту	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.1	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.3	местный бюджет, в т.ч.:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.3.1	дополнительная потребность	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	<b>Создать условия для показа национальных кинофильмов в кинозалах, расположенных в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс. человек</b>							
3.1	Оснащение оборудованием кинозала	В случае получения положительного решения Министерства культуры Российской Федерации по заявкам Челябинской области на получение федерального финансирования в рамках конкурсов по мероприятиям						
<b>Всего по муниципальному проекту, в том числе:</b>		<b>3,0</b>	<b>4,6</b>	<b>11,94</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>19,55</b>
федеральный бюджет**		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет**		3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
местный бюджет*, в т.ч.:		0,0	2,0	1,19	0,0	0,0	0,0	3,19
дополнительная потребность		0,0	2,6	10,75	0,0	0,0	0,0	13,35

\* в случае получения положительного решения Министерства культуры Челябинской области по заявкам Управления культуры администрации Октябрьского муниципального района на получение субсидии в рамках конкурсов по мероприятиям

\*\* информация о софинансировании мероприятий муниципального проекта из федерального и областного бюджетов будет скорректирована после заключения соглашений с Министерством культуры



## Муниципальный проект «Творческие люди»

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн. рублей)						Всего (млн. рублей)
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1.1	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
1.3.	местный бюджет, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0
1.4.	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0

### 5. Участники муниципального проекта

п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Зан ятость в проекте (процент ов)
<b>Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)</b>					
1.	Руководитель муниципального проекта	Толкачев В. В.	Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	Новиков А. В. Заместитель главы района по социальным вопросам	30
2.	Администратор муниципального проекта Обеспечение координации реализации мероприятий муниципального проекта	Лыжник М. М.	Заведующая РОМЦ Управления культуры Октябрьского муниципального района	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	30
3.	Участник муниципального проекта Правовое сопровождение реализации мероприятий в рамках муниципального проекта	Гуляева Е. С.	Юрист Управления культуры Октябрьского муниципального района	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	10
4.	Участник муниципального проекта Координация общих вопросов финансового обеспечения реализации мероприятий	Савинова Д. Ю.	Главный бухгалтер Управления культуры Октябрьского муниципального района	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального	30

	муниципального проекта, внутренний финансовый контроль			района	
5.	Участник муниципального проекта Проведение закупочных процедур при реализации мероприятий в рамках муниципального проекта	Кривонос Н. В.	Старший экономист Управления культуры Октябрьского муниципального района	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	20.
6.	Участник муниципального проекта по мероприятию «Оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами»  Участие в проведении мониторинга состояния материально- технической базы образовательных учреждений отрасли культуры (детских школ искусств). Организация увеличения числа учащихся школ искусств, в т.ч. обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам. Участие в подготовке заявки Октябрьского МР в Минкультуры ЧО на получение субсидии по мероприятию «Оснащение детских	Цифанская С. А.	Директор МКУДО «Октябрьская детская школа искусств»	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	40

<p>школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами».</p> <p>В случае одобрения заявки Октябрьского МР по мероприятию «Оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами»:</p> <p>Организация выполнения соглашения, заключаемого Минкультуры ЧО с Октябрьским МР, в части оснащения детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.</p> <p>Подготовка документации для проведения закупочных процедур с целью оснащения образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.</p> <p>Организационно-техническая работа с поставщиками музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов.</p> <p>Участие в формировании</p>				
---	--	--	--	--



	отчетности по итогам реализации мероприятий в рамках муниципального проекта.				
7.	<p>Участник муниципального проекта по следующим мероприятиям:  - «Обеспечение организаций культуры передвижными многофункциональными культурными центрами (автоклубами)»;</p> <p>Участие в мониторинге состояния материально- технической базы муниципальных учреждений культуры.</p> <p>Участие в подготовке заявок Октябрьского МР в Минкультуры России, Минкультуры ЧО на получение субсидии по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p> <p>В случае положительного решения по заявкам Октябрьского МР на получение финансирования по мероприятиям в рамках муниципального проекта:</p> <p>Подготовка документации для проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p>	Юрченко О. Д.	Директор «Районный культуры»	МКУК Дом	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района

	<p>Организационно-техническое сопровождение работ по исполнению мероприятий в рамках муниципального проекта.</p> <p>Организация выполнения показателей и индикативов соглашений, заключенных Октябрьским МР с Минкультуры России, Минкультуры ЧО по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p> <p>Участие в формировании отчетности по итогам реализации мероприятий в рамках муниципального проекта.</p>				
8.	<p>Участник муниципального проекта по следующим мероприятиям:  - «Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности»;</p> <p>Участие в мониторинге состояния материально-технической базы муниципальных учреждений культуры.</p> <p>Участие в подготовке заявок Октябрьского МР в Минкультуры России, Минкультуры ЧО на получение субсидии по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p>	Девальд Н. Н.	Директор МКУК «Подовинная ЦКС»	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	

	<p>Подготовка документации для проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p> <p>Организационно-техническое сопровождение работ по исполнению мероприятий в рамках муниципального проекта.</p> <p>Организация выполнения показателей и индикативов соглашений, заключенных Октябрьским МР с Минкультуры России, Минкультуры ЧО по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p> <p>Участие в формировании отчетности по итогам реализации мероприятий в рамках муниципального проекта.</p>				
9.	<p>Участник муниципального проекта по следующим мероприятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности»;</li> <li>- «Оснащение оборудованием кинозалов»</li> </ul> <p>Взаимодействие с Минкультуры ЧО, ОГБУК по прокату кинофильмов «Челябинский областной киноцентр им. С.А. Герасимова» по</p>	Волкова О. А.	Директор МКУ «Октябрьская ЦКС»	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	

	<p>мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p> <p>Подготовка документации для проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p> <p>Организационно-техническое сопровождение работ по исполнению мероприятий в рамках муниципального проекта.</p> <p>Организация выполнения показателей и индикативов соглашений, заключенных Октябрьским МР с Минкультуры России, Минкультуры ЧО по мероприятиям в рамках муниципального проекта.</p> <p>Участие в формировании отчетности по итогам реализации мероприятий в рамках муниципального проекта.</p>				
10.	<p>Участник муниципального проекта по мероприятию «Создание модельных муниципальных библиотек»</p> <p>Участие в мониторинге состояния материально-технической базы центральной районной библиотеки.</p> <p>Создание условий для</p>	Александрова Т. Г.	Директор МКУК «Централизованная библиотечная система»	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	40



выполнения требований модельного стандарта библиотек (в т.ч. проведение ремонтных работ).

Участие в подготовке заявки в Минкультуры Челябинской области на участие в конкурсе по переоснащению модельных муниципальных библиотек.

Взаимодействие с Минкультуры Челябинской области и ЧКУК «Челябинская областная универсальная научная библиотека» в части реализации мероприятия в рамках муниципального проекта.

В случае положительного решения Минкультуры ЧО по заявке Октябрьского МР на получение финансирования в рамках конкурсов по мероприятию «Создание модельных муниципальных библиотек»:

Организация выполнения показателей и индикативов соглашения, заключенного с Минкультуры ЧО

Подготовка документации для проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ для

	<p>переоснащения муниципальной библиотеки.</p> <p>Организационно-техническое сопровождение работ по переоснащению муниципальной библиотеки.</p> <p>Участие в формировании отчетности по итогам реализации мероприятия в рамках муниципального проекта.</p>				
<b>Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)</b>					
1.	<p>Руководитель муниципального проекта</p>	Толкачев В. В.	<p>Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района</p>	<p>Новиков А. В. Заместитель главы района по социальным вопросам</p>	30
2.	<p>Администратор муниципального проекта</p> <p>Обеспечение координации реализации мероприятий муниципального проекта</p>	Лыжник М. М.	<p>Заведующая РОМЦ Управления культуры Октябрьского муниципального района</p>	<p>Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района</p>	30
3.	<p>Участник муниципального проекта</p> <p>Правовое сопровождение реализации мероприятий в рамках муниципального проекта</p>	Гуляева Е. С.	<p>Юрист Управления культуры Октябрьского муниципального района</p>	<p>Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района</p>	10
4.	<p>Участник муниципального проекта</p>	Савинова Д. Ю.	<p>Главный бухгалтер Управления культуры</p>	<p>Толкачев В. В. Начальник</p>	30

	Координация общих вопросов финансового обеспечения реализации мероприятий муниципального проекта, внутренний финансовый контроль		Октябрьского муниципального района	Управления культуры Октябрьского муниципального района	
5.	Участник муниципального проекта по мероприятию «Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание»	Новикова В. К.	Директор Октябрьского историко-краеведческого музея	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	20
6.	Участник муниципального проекта по мероприятию «Продвижение талантливой молодежи в сфере музыкального искусства, в том числе посредством развития оркестра русских народных инструментов МКУДО «Октябрьская ДШИ»»	Цифанская С. А.	Директор МКУДО «Октябрьская детская школа искусств»	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	40
7.	Участник муниципального проекта по мероприятию «Продвижение талантливой молодежи в сфере музыкального искусства, в том числе посредством развития оркестра русских народных инструментов МКУДО «Октябрьская ДШИ»»	Гакина С. П.	Директор МКУДО «Подовинновская детская школа искусств»	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	40

Создание (реконструкция) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности						
2.	Результат: реконструировано и (или) капитально отремонтировано не менее 1 культурно-досуговых учреждения в сельской местности	01.01.2019 01.01.2020	31.12.2021 31.12.2022	Толкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А.	Годовой отчет с предоставлением справок по форме КС 2 и КС 3	Муниципальный стратегический комитет
2.1.1	Мероприятие: направление заявки в Минкультуры ЧО для участия в конкурсе на строительство (реконструкцию) и (или) капитальный ремонт культурно-досуговых учреждения в сельской местности	01.01.2019 01.01.2020	30.07.2019 01.05.2020	Толкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А. Лыжник М. М.	Заявка Октябрьского МР на получение субсидии на создание (реконструкцию) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждения в сельской местности	Муниципальный проектный офис
2.1.	Контрольная точка: получение решения об одобрении или отклонении заявки по результатам конкурса на получение субсидии на реконструкцию и (или) капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности	01.01.2019 01.01.2020	31.12.2020 31.12.2021	Толкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А. Лыжник М. М.	Протокол заседания рабочей группы Минкультуры ЧО	Муниципальный проектный офис
2.2.1.	Мероприятие: согласование и утверждение соглашений с Минкультуры ЧО на получение субсидии*	01.01.2021 01.01.2022	15.05.2021 15.05.2022	Толкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А. Гуляева Е. С.	Соглашение с Минкультуры ЧО в системе «Электронный бюджет»	Муниципальный проектный офис
2.2.	Контрольная точка: заключение соглашения с Минкультуры ЧО на получение субсидии*	01.01.2021 01.01.2022	15.05.2021 15.05.2022	Толкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А. Гуляева Е. С.	Соглашение с Минкультуры ЧО в системе «Электронный бюджет»	Муниципальный проектный офис
2.3.1.	Мероприятие: подготовка документации для проведения конкурсной процедуры на	01.01.2021 01.01.2022	30.05.2021 30.05.2022	Толкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А.	Конкурсная документация	Муниципальный проектный офис



	реконструкцию и (или) капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности*			Кривонос Н. В.		
2.3.	Контрольная точка: заключение муниципального контракта по результатам конкурсной процедуры*	01.01.2021 01.01.2022	15.07.2021 15.07.2022	Голкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А. Кривонос Н. В.	Муниципальный контракт на приобретение автоклуба	Муниципальный проектный
2.4.1.	Мероприятие: направление годового отчета в Минкультуры ЧО с приложением полного пакета документов о завершении работ на объекте*	01.01.2021 01.01.2022	31.12.2021 31.12.2022	Голкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А. Кривонос Н. В.	Годовой отчет в системе «Электронный бюджет» с предоставлением справок по формам КС 2 и КС 3	Муниципальный проектный офис
2.4.	Контрольная точка: созданы (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности*	01.01.2021 01.01.2022	31.12.2021 31.12.2022	Голкачев В. В. Девальд Н. Н. Волкова О. А.	Годовой отчет в системе «Электронный бюджет» с предоставлением справок по формам КС 2 и КС 3	Муниципальный проектный офис
<i>Обеспечение учреждений культуры передвижными многофункциональными культурными центрами (автоклубами)</i>						
3.	Результат: Приобретение 1 передвижного многофункционального культурного центра (автоклуб) для обслуживания сельского населения	01.01.2019	31.12.2020	Голкачев в. В. Юрченко О. Д.	Соглашение с Минкультуры ЧО. Годовой отчет с предоставлением пакета документов, подтверждающих приобретение основных средств	Муниципальный стратегический комитет
3.1.1.	Мероприятие: подготовка и направление заявки МО для участия в конкурсе на получение субсидии для приобретения передвижного многофункционального культурного центра (автоклуб) для обслуживания	01.01.2019	31.12.2019	Голкачев в. В. Юрченко О. Д.	Заявка Октябрьского МР на получение субсидии для приобретения автоклуба	Муниципальный проектный офис

	Участник муниципального проекта по мероприятию «Продвижение талантливой молодежи в сфере музыкального искусства, в том числе посредством развития оркестра русских народных инструментов МКУДО «Октябрьская ДШИ»	Юрченко О. Д.	Директор МКУК «РДК»	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	20
	Участник муниципального проекта по мероприятиям: Реализация программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание, организация культурно-просветительских мероприятий	Новикова В. К.	Директор Октябрьского историко-краеведческого музея	Толкачев В. В. Начальник Управления культуры Октябрьского муниципального района	30

6. План мероприятий по реализации муниципальной составляющей Национального проекта.

№ п/п	Наименование результата мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
<b>Муниципальный проект «Культурная среда»</b>						
<i>Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами</i>						
1.	Результат: Оснащено не менее 1 образовательного учреждения в сфере культуры (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	01.01.2023	31.12.2023	Толкачев В. В. Цифанская С. А.	Соглашение с Минкультуры ЧО в системе «Электронный бюджет» Годовой отчет с предоставлением пакета документов, подтверждающих приобретение основных средств	Муниципальный стратегический комитет
1.1.1.	Мероприятие: подготовка и направление в Минкультуры ЧО заявки для участия в конкурсе на получение субсидии на оснащение ДШИ музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	01.01.2022	31.12.2022	Толкачев В. В. Цифанская С. А.	Заявка Октябрьского МР для участия в конкурсе на получение субсидии на оснащение МКУДО «Октябрьская ДШИ»	Муниципальный проектный офис
1.1.	Контрольная точка: получение решения об одобрении или отклонении заявки по результатам конкурса на получение субсидии на оснащение ДШИ музыкальными инструментами, оборудованием и	01.01.2022	31.12.2022	Толкачев В. В. Цифанская С. А.	Протокол заседания рабочей группы Минкультуры ЧО	Муниципальный проектный офис

	учебными материалами					
1.2.1.	Мероприятие: согласование и утверждение соглашений с Минкультуры ЧО на получение субсидии*	01.01.2023	15.05.2023	Гуляева Е. С. Цифанская С. А.	Соглашение с Минкультуры ЧО в системе «Электронный бюджет»	Муниципальный проектный офис
1.2.	Контрольная точка: заключение соглашения с Минкультуры ЧО на получение субсидии*	01.01.2023	15.05.2023	Гуляева Е. С. Цифанская С. А.	Соглашение с Минкультуры ЧО в системе «Электронный бюджет»	Муниципальный проектный офис
1.3.1.	Мероприятие: подготовка документации для проведения конкурсной процедуры на оснащение ДШИ музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами *	01.01.2023	30.05.2023	Кривонос Н. В. Цифанская С. А.	Конкурсная документация	Муниципальный проектный офис
1.3.	Контрольная точка: заключение муниципального контракта по результатам конкурсной процедуры*	01.01.2023	30.07.2023	Кривонос Н. В. Цифанская С. А.	Муниципальный контракт на приобретение основных средств	Муниципальный проектный офис
1.4.1	Мероприятие: подготовка и направление годового отчета в Минкультуры ЧО с приложением полного пакета документов, подтверждающих приобретение основных средств*	01.01.2023	31.12.2023	Кривонос Н. В. Цифанская С. А. Савинова Д. Ю.	Годовой отчет с предоставлением пакета документов, подтверждающих приобретение основных средств	Муниципальный проектный офис
1.4.	Контрольная точка: оснащение не менее 1 образовательного учреждения в сфере культуры (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами*	01.01.2023	31.12.2023	Толкачев В. В. Цифанская С. А.	Годовой отчет с предоставлением пакета документов, подтверждающих приобретение основных средств	Муниципальный проектный офис



	сельского населения					
3.1.	Контрольная точка: получение решения об одобрении или отклонении заявки по результатам конкурса на получение субсидии для приобретения передвижного многофункционального культурного центра (автоклуб) для обслуживания сельского населения	01.01.2019	31.12.2019	Толкачев в. В. Юрченко О. Д.	Протокол заседания Рабочей группы Минкультуры ЧО	Муниципальный проектный офис
3.2.1.	Мероприятие: заполнение и согласование соглашения с Минкультуры ЧО на получение субсидии*	01.01.2020	01.05.2020	Гуляева Е. С. Юрченко О. Д.	Соглашение с Минкультуры ЧО в системе «Электронный бюджет»	Муниципальный проектный офис
3.2.	Контрольная точка: заключение соглашения с Минкультуры ЧО на получение субсидии*	01.01.2020	15.05.2020	Гуляева Е. С. Юрченко О. Д.	Соглашение с Минкультуры ЧО в системе «Электронный бюджет»	Муниципальный проектный офис
3.3.1.	Мероприятие: подготовка конкурсной документации для проведения конкурсной процедуры на приобретение передвижного многофункционального культурного центра (автоклуб)*	01.01.2020	30.05.2020	Кривонос Н. В. Юрченко О. Д.	Конкурсная документация	Муниципальный проектный офис
3.3.	Контрольная точка: заключение муниципального контракта по результатам конкурсной процедуры*	01.01.2020	15.07.2020	Кривонос Н. В. Юрченко О. Д.	Муниципальный контракт на приобретение автоклуба	Муниципальный проектный
3.4.1.	Мероприятие: годовой отчет в Минкультуры ЧО с приложением полного пакета документов, подтверждающих приобретении основных средств	01.01.2020	31.12.2020	Кривонос Н. В. Юрченко О. Д. Савинова Д. Ю. Лыжник М. М.	Годовой отчет с предоставлением пакета документов, подтверждающих приобретение основных средств	Муниципальный проектный